



FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 208C04010000000

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Hospital Regional de Alta Especialidad de Zumpango

Criterio de Mejora: Criterio Normativo:

Fecha de elaboración: 10 de marzo de 2021. Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 17 de marzo de 2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 5

Número de acciones para 2021: 7

CUARTO REPORTE

| N o. | Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Evidencia documental criterios de evaluación | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Evidencia documental criterios de evaluación | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|------|--|---|--|--|-------------|--|--|--|-------------|--|
| 04 | Digitalización de Bitácoras de Admisión Continua | Respecto a los avances que se tienen de las bitácoras electrónicas en la Unidad de Trabajo Social y Relaciones Públicas, ya se están ejecutando, en el área de admisión continua, la cual está constituida a partir de una base que tiene dos pestañas una denominada Base Registro y otra bajo el nombre de Base defunciones , misma que se está trabajando en su totalidad, a partir del mes de septiembre del 2021, sin embargo en el mes de octubre se piloteo para ver los ajustes, no obstante a la fecha está se implementó de manera integral en todos los turnos (se anexa evidencia) | Diciembre de 2021 | Evidencia fotografía de su implementación de la bitácora (Ingresos y casos médicos legales) Evidencia fotográfica de la bitácora, de defunciones Fecha de implementación de las bitácoras, por medio de anexo fotográfico. | 100% | NA | NA | NA | NA | Unidad de Trabajo Social y Relaciones Públicas |

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

| | | |
|---|--|---|
| <p>Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p> <hr/> <p>Mtro. T.S. Julio Cesar Medina Arellano Titular de la Unidad de Trabajo Social y Relaciones</p> | <p>Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p> <hr/> <p>DR. Daniel Aguilar Sandoval Director Médico</p> | <p>Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p> <hr/> <p>Dra. María José Pecero Hidalgo Directora General</p> |
|---|--|---|

FORMATO 2 RAPA: REPORTE DE AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

Clave: 208C04010000000

Dependencia/ Organismo Público Descentralizado: Hospital Regional de Alta Especialidad de Zumpango

Criterio de Mejora: 4 Criterio Normativo:

Fecha de elaboración: 09 de diciembre de 2021.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 20 de diciembre de 2021

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia u Organismo Público Descentralizado: 5

Número de acciones para 2021: 7

CUARTO REPORTE

| No. | Nombre del Trámite y/o Servicio/ Acción | Acciones de Mejora Regulatoria Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Evidencia documental criterios de evaluación | % de Avance | Acciones de Regulación a la Normatividad Programadas | Fecha de Cumplimiento Programado (mm/aaaa) | Evidencia documental criterios de evaluación | % de Avance | Unidad Administrativa Responsable |
|-----|---|---|--|--|-------------|--|--|--|-------------|-----------------------------------|
| 01 | Asignación de Funciones | Se llevará a cabo la gestión de un sistema para automatizar la manera en la que se da a conocer las funciones del personal adscrito y nuevos ingresos del Hospital Regional de Alta Especialidad de Zumpango. | Septiembre 2021 | Se continua con pruebas y ajustes dentro del sistema para la asignación de funciones. Se anexa minuta de trabajo así como circular de solicitud de funciones por Servidor Público. | 95% | NA | NA | NA | NA | Subdirección de Personal |

En caso de incumplimiento de las acciones programadas describir las causas:

Se generó modificación en el modulo para la asignación de funciones en el apartado de RRHH en el Sistema Integral de Mejora Académica y Administrativa (SIMMA), por lo cual se continua con pruebas y ajustes del mismo.

| | | |
|---|---|--|
| <p align="center">Nombre y cargo del titular de la Unidad Administrativa Responsable</p>  <p align="center">Mtra. Lizet Matilde Rebollar Montes de Oca Subdirectora de Personal</p> | <p align="center">Nombre y cargo del Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia/ Organismo Público Descentralizado</p> <p align="center">Dr. Daniel Aguilar Sandoval Director Médico</p> | <p align="center">Nombre y cargo del titular de la Dependencia / Organismo Público Descentralizado</p> <p align="center">Dra. María José Pecero Hidalgo Directora General</p> |
|---|---|--|